



ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОБРОВОЛЬНОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ АРМИИ, АВИАЦИИ И ФЛОТУ РОССИИ»
(ДОСААФ РОССИИ)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШЕБЕКИНСКАЯ ШКОЛА ДОСААФ РОССИИ»

ПРИКАЗ

21 декабря 2015 г.

№ 80/5

Шебекино

**Об утверждении Правил внутреннего распорядка для обучающихся в ПОУ
«Шебекинская школа ДОСААФ России»**

В соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 г.
№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка для обучающихся в ПОУ «Шебекинская школа ДОСААФ России».
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник ПОУ «Шебекинская
школа ДОСААФ России»




В. Турянский

УТВЕРЖДАЮ

Начальник ПОУ «Шебекинская
школа ДОСААФ России»

 В.А. Турянский

«09» января 2017 г.



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся

В ПОУ «Шебекинская школа ДОСААФ России»

г. Шебекино

2017 год

1. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом РФ «Об образовании», и иными федеральными законами, Уставом ПОУ «Шебекинская школа ДОСААФ России», с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри ПОУ «Шебекинская школа ДОСААФ России» (далее – учреждение), воспитания сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации главных образовательных задач.

2. Правила являются локальным актом учреждения утвержденным приказом начальника, его действие распространяется на всех обучающихся в учреждении.

2. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся в учреждении и их родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер, вплоть до отчисления обучающегося из учреждения. При приеме обучающегося в учреждение администрация обязана ознакомить обучающегося и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

3. Дисциплина в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2. Порядок приема, выпуска и отчисления обучающихся

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Прием лиц на обучение профессии «Водитель транспортного средства» осуществляется при представлении следующих документов:

- при первоначальной подготовке - личного заявления; медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории; личного паспорта; трех фотографий.
- при переподготовке водителей на право управления транспортными средствами категории «В», «С», «D», дополнительно к вышеуказанным документам водительское удостоверение.

2.3. После заключения договора и внесения предварительной оплаты за обучение издается приказ о зачислении на обучение.

2.4. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с настоящими правилами и Уставом учреждения;
- с лицензией на право образовательной деятельности;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с учебной программой и планами;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.5. Учреждение вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- не внесение платы за обучение.

2.6. Обучение завершается проведением итоговой аттестации.

2.7. Отчисление, поощрение и наказание обучающихся, а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов.

3. Организация учебного процесса

3.1. Учебные планы и программы подготовки и переподготовки водителей транспортных средств разрабатываются учреждением на основании соответствующих примерных программ, государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

3.2. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества инструкторов по вождению и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.

3.3. Занятия в учреждении проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.4. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.

3.5. Теоретические занятия проводятся преподавателем, лабораторно-практические по устройству и техническому обслуживанию автомобиля - преподавателем совместно с мастером производственного обучения, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым. Лабораторно-практические занятия по устройству и техническому обслуживанию автомобилей и оказанию

первой помощи, пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии проводятся бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.6. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.7. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

4. Права и обязанности обучающихся

4.1 Обучающиеся в учреждении имеют право:

- на обучение по платным образовательным услугам по реализации программ профессиональной подготовки по направлению подготовки водителей автомобилей категории «М»; «В»; «С»; «Д»; «Е».
- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на ознакомление с настоящим Уставом и другими локальными актами, регламентирующими деятельность учреждения;
- на получение дополнительных образовательных услуг;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности; охрану жизни и здоровья в время образовательного процесса;
- свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- внесение предложений по учреждению учебной деятельности, улучшения санитарно-гигиенического обслуживания;
- не посещать мероприятия, связанные с трудовой деятельностью, не предусмотренной образовательной программой, без их собственного согласия и согласия родителей (законных представителей);
- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией, другими

документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении.

3.2 Обучающиеся учреждения обязаны:

- выполнять требования Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего трудового распорядка;
- уважать права, честь и достоинство других обучающихся, работников учреждения, не допускать ущемление их интересов;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в учреждении и вне его, выполнять требования дежурных по учреждению;
- сознательно относиться к учебе, своевременно являться на уроки и практическое обучение, соблюдать порядок на рабочем месте;
- при неявке обучающегося на занятия по болезни или другим уважительным причинам, обучающийся обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность преподавателя; в случае болезни обучающийся предоставляет справку амбулаторного врача или лечебного заведения по установленной форме;
- беречь имущество учреждения, бережно относиться к результатам труда других людей, зеленым насаждениям;
- экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы;
- заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- следить за своим внешним видом.

3.3 Обучающимся учреждения запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;
- выносить без разрешения администрации организации инвентарь, оборудование из кабинетов и других помещений;
- ходить в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;
- курить в помещении организации и на её территории.

Обучающиеся несут в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, дисциплинарную ответственность за:

- не освоение или неполное освоение в установленные сроки образовательной программы, невыполнение учебного плана;

- нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава учреждения, осуществляющего обучение;
- вред, причиненный по их вине имуществу учреждения.

5. О поощрениях и взысканиях

В целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в учреждении применяются поощрения обучающихся:

Обучающиеся учреждения поощряются за:

- отличные и хорошие успехи в учебе;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо учреждения;
- благородные поступки.

Учреждение применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;

В целях обеспечения дисциплины и порядка в учреждении по отношению к обучающимся могут применяться взыскания.

Нарушениями, влекущими за собой наложение взыскания, являются:

1. Многократные пропуски занятий без уважительной причины.
2. Рукоприкладство — нанесение побоев, избиение.
3. Угроза, запугивание, шантаж.
4. Моральное издевательство:
 - употребление оскорбительных кличек;
 - дискриминация по национальным и социальным признакам;
 - подчёркивание физических недостатков;
 - нецензурная брань;
 - умышленное доведение другого человека до стресса, срыва.
5. Унижение человеческого достоинства:
 - вымогательство;
 - воровство;
 - порча имущества.
6. Передача или использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ.

Учреждение применяет следующие виды взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

4. Правила посещения образовательного учреждения

1. Приходить в учреждение следует за 10-15 минут до начала занятий в чистой, выглаженной одежде, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.
2. Необходимо иметь с собой необходимые для занятий принадлежности.
4. Войдя в учреждение, обучающиеся снимают верхнюю одежду и вешают на вешалки в классах.
6. После окончания занятий нужно одеться и покинуть учреждение, соблюдая правила вежливости.

5. Поведение на занятиях

1. Обучающиеся занимают свои места за столом в кабинете так, как это устанавливает преподаватель с учетом психофизиологических особенностей и пожеланию обучающихся.
2. Каждый преподаватель определяет специфические правила при проведении занятий, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.
3. Перед началом занятий обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на занятиях.
4. Время занятий должно использоваться только для учебных целей. Во время занятий нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятиям, делами.
5. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения преподавателя.
7. Запрещается во время занятий пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.
8. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6. Поведение на перемене

1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.
2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.
3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:
 - бегать по лестницам;
 - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем;
 - быть аккуратным при пользовании кофейным аппаратом, выкидывать использованные стаканчики в специально поставленное мусорное ведро.

7. Заключительные положения

1. Настоящие Правила действуют на всей территории учреждения и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся учреждения.
2. Настоящие Правила вывешиваются в учреждении на видном месте для всеобщего ознакомления
3. Правила вступают в силу с момента утверждения начальником учреждения и действуют до замены новыми.